

Algemene voorwaarden Griefelinstituut



Inhoud

Maatschappelijke organisatie	2
Organisatiestructuur	2
Algemene voorwaarden Griefelinstituut/Psychologisch en Pedagogisch Adviesbureau (PPA)	
- Algemeen	2
- Offertes en aanbiedingen	
o Voor opleiding, cursus en training	3
o Voor congressen en bijeenkomsten	3
o Voor maatwerk en incompany training	3
- Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzeggin van de overeenkomst	
o Door GRIEFELINSTITUUT/PPA	4
o Door de opdrachtgever	4
▪ Wettelijke bedenktijd	4
▪ Voor opleidingen, cursussen en trainingen met open inschrijving	5
▪ Voor congressen en bijeenkomsten	5
▪ Voor maatwerk en incompany opdrachten	5
- Uitval docent door overmacht	5
- Betaling en incassokosten	5
- Auteursrecht	6
- Beperking aansprakelijkheid	6
- Geschillen	6

Maatschappelijk betrokken organisatie

De GRIEFELINSTITUUT/PPA is een maatschappelijk betrokken organisatie. Door het organiseren en uitvoeren van opleidingen, trainingen en congressen op het gebied van gedragswetenschappelijke kennis dragen wij bij aan de kwaliteit van leven in de samenleving.

Juridisch valt het GRIEFELINSTITUUT/PPA onder de zelfstandig gevestigde praktijk voor geestelijke gezondheid. De juridische vorm van de praktijk is een eenmanszaak.

Het Griefelinstituut opereert zelfstandig onder leiding van de directeur eigenaar van het PPA, mevr. drs. E.H.M.C. Beerkens en de mede-ontwikkelaar van de opleidingen, mevr. D. Verhelst.

Organisatiestructuur

De GRIEFELINSTITUUT/PPA bestaat uit een 2 afdelingen. Een afdeling Scholing & Opleiding en de afdeling Controle & Beheer. Ontwikkeling en uitvoering zijn in handen van E. Beerkens en D. Verhelst (inhoud). Zij worden daarbij gefaciliteerd wat betreft de randvoorwaarden primaire processen door externe bedrijven, PCDataSystems en Become-it, met betrekking tot algemene zaken, financiën, ICT en website/webshopbeheer.

Algemene voorwaarden Griefelinstituut/PPA

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding en offerte van, alsmede elke overeenkomst tussen de GRIEFELINSTITUUT/PPA, hierna te noemen: 'GRIEFELINSTITUUT/PPA', en een Opdrachtgever, tenzij van deze voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

De GRIEFELINSTITUUT/PPA verklaart deze algemene voorwaarden van toepassing op alle opleidingen, cursussen, trainingen, congressen en bijeenkomsten in het open aanbod van de GRIEFELINSTITUUT/PPA waarvoor men zich individueel bij de GRIEFELINSTITUUT/PPA kan inschrijven. Onder bijeenkomsten worden onder andere masterclasses, netwerkdagen, studiedagen en symposia verstaan. Tevens zijn deze voorwaarden van toepassing op elk aanbod van de GRIEFELINSTITUUT/PPA voor activiteiten die incompany worden uitgevoerd, dat wil zeggen uitgevoerd binnen de organisatie van de Opdrachtgever, én op het maatwerkeraanbod dat speciaal voor de Opdrachtgever is ontwikkeld aan de hand van specifieke leerwensen en de situatie binnen de instelling van de Opdrachtgever.

Bij verschillen tussen de inhoud van de overeenkomst en de algemene voorwaarden gaat hetgeen in de overeenkomst is vastgelegd voor.

Mondelinge mededelingen van medewerkers van de GRIEFELINSTITUUT/PPA binden de GRIEFELINSTITUUT/PPA niet, tenzij deze door een tot vertegenwoordiging bevoegde medewerker van de GRIEFELINSTITUUT/PPA schriftelijk aan de Opdrachtgever worden bevestigd.

De door de GRIEFELINSTITUUT/PPA opgeslagen versie van een elektronisch bericht geldt als bewijs, behoudens tegenbewijs door de Opdrachtgever. Een door de GRIEFELINSTITUUT/PPA verzonden bericht wordt geacht te zijn ontvangen door de Opdrachtgever op de dag van verzending, tenzij de Opdrachtgever bewijst dat deze communicatie niet ontvangen is. Voor zover de communicatie niet ontvangen is als gevolg van afleverings- en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de e-mailbox van de Opdrachtgever, komt dit voor risico van de Opdrachtgever.

Offertes en aanbiedingen

Algemeen

De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn, indien van toepassing, exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijfkosten, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Voor opleidingen, cursussen en trainingen met open inschrijving

- De Opdrachtgever schrijft zich in voor een opleiding, cursus of training door het invullen, ondertekenen en verzenden van een inschrijfformulier.
- Telefonisch reserveren is niet mogelijk.
- Alle inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
- Na ontvangst van het inschrijfformulier, stuurt de GRIEFELINSTITUUT/PPA een automatisch gegenereerde bevestiging van inschrijving per e-mail naar de Opdrachtgever. Deze bevestiging vindt plaats onder de opschortende voorwaarde van doorgang van de opleiding/cursus/ training, beschikbaarheid van plaats en het voldoen aan de eventuele toelatingseisen.
- Circa vier weken voor aanvang van de opleiding/cursus/training ontvangt de Opdrachtgever bericht over doorgang van de opleiding/cursus/training met nadere informatie (indien van toepassing).
- De factuur wordt naar het privé-adres van de Opdrachtgever gestuurd tenzij op het inschrijfformulier anders is aangegeven. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige betaling. Indien de werkgever van de Opdrachtgever de kosten van de opleiding, cursus of training voor haar rekening neemt, ontslaat dat de Opdrachtgever niet van de verantwoordelijkheid voor de tijdige betaling.
- Voor een aantal opleidingen bestaan aparte aanmeldingsformulieren en/of -procedures. Dit staat bij de betreffende opleidingen vermeld.

Voor congressen en bijeenkomsten

- Opdrachtgever schrijft zich in voor een congres of bijeenkomst door het invullen en verzenden van een inschrijfformulier.
- Telefonisch reserveren is niet mogelijk.
- Alle inschrijvingen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
- Na ontvangst van het inschrijfformulier, stuurt de GRIEFELINSTITUUT/PPA een automatisch gegenereerde bevestiging van inschrijving per e-mail naar de Opdrachtgever. Deze bevestiging vindt plaats onder de opschortende voorwaarde van doorgang van het congres of de bijeenkomst.
- Congressen: circa twee weken voorafgaand aan het congres ontvangt de Opdrachtgever per post bericht over definitieve doorgang en zijn toegangsbewijs (indien van toepassing). Bijeenkomsten: circa twee weken voorafgaand aan de bijeenkomst ontvangt de Opdrachtgever per e-mail bericht over doorgang.
- De factuur wordt naar het privé-adres van de Opdrachtgever gestuurd tenzij op het inschrijfformulier anders is aangegeven. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige betaling. Indien de werkgever van de Opdrachtgever de kosten van het congres of de bijeenkomst voor haar rekening neemt, ontslaat dat de Opdrachtgever niet van de verantwoordelijkheid voor de tijdige betaling.

Voor maatwerk en in-company opdrachten

- Alle offertes en aanbiedingen van de GRIEFELINSTITUUT/PPA zijn drie maanden geldig, tenzij in de offerte een andere termijn voor aanvaarding is gesteld.

- Na afloop van de gestelde termijn kan aan de offerte of aanbidding op generlei wijze enig recht worden ontleend.
- Het GRIEFELINSTITUUT/PPA kan niet aan zijn offertes of aanbiddingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiddingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- Indien de Opdrachtgever afwijkt van het in de offerte of de aanbidding opgenomen aanbod dan is de GRIEFELINSTITUUT/PPA daaraan niet gebonden. De GRIEFELINSTITUUT/PPA zal in dat geval, indien de GRIEFELINSTITUUT/PPA dat wenst, een nieuwe offerte of aanbidding sturen dan wel de oorspronkelijke offerte handhaven.
- Een samengestelde prijsopgave verplicht de GRIEFELINSTITUUT/PPA niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- Aanbiddingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

Door de GRIEFELINSTITUUT/PPA

De GRIEFELINSTITUUT/PPA is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, onder meer indien:

- er naar het oordeel van de GRIEFELINSTITUUT/PPA onvoldoende inschrijvingen zijn voor een opleiding, cursus of training, congres of bijeenkomst
- de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt
- na het sluiten van de overeenkomst de GRIEFELINSTITUUT/PPA ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is
- door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van de GRIEFELINSTITUUT/PPA kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen

Voor zover de Opdrachtgever voorafgaand aan de opleiding, cursus, training, congres, bijeenkomst of incompany opdracht zijn (financiële) verplichtingen jegens de GRIEFELINSTITUUT/PPA niet is nagekomen, is de GRIEFELINSTITUUT/PPA gerechtigd de Opdrachtgever toegang te weigeren. Wordt toegang geweigerd, dan is de Opdrachtgever desondanks gehouden hetgeen bij hem in rekening is gebracht te voldoen.

Door de cursist

Wettelijke bedenktijd voor het open aanbod, congressen en bijeenkomsten bij online inschrijving via de website van de GRIEFELINSTITUUT/PPA

Na het tot stand komen van de overeenkomst heeft de Opdrachtgever gedurende 14 dagen het recht de overeenkomst zonder opgaaf van reden te ontbinden, tenzij de dienstverlening voor de afloop van de termijn met instemming van de Opdrachtgever reeds is begonnen. Ontbinden kan alleen schriftelijk of per e-mail. Als ontbindingsdatum geldt de datum van het poststempel van een door de GRIEFELINSTITUUT/PPA ontvangen brief, dan wel de datum van ontvangst van de e-mail van de Opdrachtgever.

Voor opleidingen, cursussen en trainingen met open inschrijving

Annuleren kan alleen schriftelijk of per e-mail. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel van een door de GRIEFELINSTITUUT/PPA ontvangen brief, dan wel de datum van ontvangst van de e-mail van de Opdrachtgever.

- Bij annulering tot 5 weken voor aanvang van de opleiding/cursus/training is de Opdrachtgever aan de GRIEFELINSTITUUT/PPA €55,00 administratiekosten verschuldigd.
- Bij annulering binnen 5 weken voor het begin van de opleiding/cursus/training of tijdens de opleiding/cursus/training is de Opdrachtgever de volledige prijs verschuldigd.
- Indien de Opdrachtgever annuleert binnen 5 weken voor het begin van de opleiding/cursus/training en een vervanger voordraagt die aan de gestelde toelatingseisen voldoet en de GRIEFELINSTITUUT/PPA hiervan uiterlijk 2 weken voor de aanvangsdatum op de hoogte stelt, is de Opdrachtgever aan de GRIEFELINSTITUUT/PPA €55,00 administratiekosten verschuldigd.
- Indien de Opdrachtgever annuleert binnen 5 weken voor het begin van de opleiding/cursus/training en de GRIEFELINSTITUUT/PPA kan een vervanger van haar wachtlijst laten deelnemen die aan de gestelde toelatingseisen voldoet, is de Opdrachtgever aan de GRIEFELINSTITUUT/PPA €55,00 administratiekosten verschuldigd.
- Een door de Opdrachtgever voorgedragen vervanger die aan de gestelde toelatingseisen voldoet, heeft voorrang op een vervanger van de wachtlijst van de GRIEFELINSTITUUT/PPA, mits de GRIEFELINSTITUUT/PPA hiervan tijdig (uiterlijk 2 weken voor de aanvangsdatum) op de hoogte is gesteld. Of een vervanger aan de toelatingseisen voldoet, is ter beoordeling van de GRIEFELINSTITUUT/PPA. De toelatingseisen staan, indien van toepassing, beschreven op de website van de GRIEFELINSTITUUT/PPA bij de betreffende opleidings-/cursusinformatie.

Voor congressen en bijeenkomsten

Annulering is niet mogelijk na de wettelijke bedenktijd. Bij verhindering kan de Opdrachtgever iemand anders in zijn plaats laten deelnemen, mits de Opdrachtgever de GRIEFELINSTITUUT/PPA hiervan uiterlijk 1 week van tevoren op de hoogte stelt.

Voor maatwerk en incompany opdrachten

- Annuleren kan alleen schriftelijk of per e-mail. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel van een door de GRIEFELINSTITUUT/PPA van Opdrachtgever ontvangen brief, dan wel de datum van ontvangst van de e-mail.
- Bij annulering tussen de 3 en 5 weken voor aanvang van de opdracht is de Opdrachtgever 50% van de kosten verschuldigd. Bij annuleren binnen 3 weken voor aanvang van de opdracht is de Opdrachtgever 100% van de kosten verschuldigd.

Uitval docent door overmacht

Bij uitval van een docent door overmacht zal de GRIEFELINSTITUUT/PPA zich tot het uiterste inspannen om adequate vervanging te regelen. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, zal de GRIEFELINSTITUUT/PPA zo spoedig mogelijk met een alternatieve lesdatum komen. In dit geval heeft de Opdrachtgever geen recht op (schade)vergoeding of vergoeding van (extra) reiskosten. De extra kosten voor de verzorging van lesdagen die hieruit voortvloeit, zijn voor de GRIEFELINSTITUUT/PPA. Uitval van een docent door overmacht alsmede een hierdoor

gewijzigde lesdatum zijn geen redenen voor kosteloze annulering of ontbinding door de Opdrachtgever.

Betaling en incassokosten

De GRIEFELINSTITUUT/PPA factureert een maand voorafgaand aan de aanvangsdatum. Zij is tevens gerechtigd om periodiek te factureren. Betaling dient steeds te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. Naast deze rente is de Opdrachtgever, ingeval van niet tijdige betaling, een vergoeding voor incassokosten verschuldigd overeenkomstig het wettelijk Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten. Deze kosten bedragen minimaal €40,- en worden verhoogd met de wettelijke btw. Het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten is van toepassing op overeenkomsten met alle soorten opdrachtgevers (consumenten en partijen die handelen in de uitoefening van een bedrijf, organisatie of beroep).

Auteursrecht

Het auteursrecht op de door de GRIEFELINSTITUUT/PPA uitgegeven brochures en cursusmateriaal berust bij de GRIEFELINSTITUUT/PPA, tenzij een andere auteursrechthebbende op het werk zelf is aangegeven. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de GRIEFELINSTITUUT/PPA zullen door de Opdrachtgever geen gegevens uit gedeelten en/of uittreksels of enig materiaal worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook worden veelevoudigd.

Beperking aansprakelijkheid

De GRIEFELINSTITUUT/PPA is nimmer aansprakelijk voor schade welke de Opdrachtgever lijdt tijdens de uitvoering van de overeenkomst, tenzij deze schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove schuld van de GRIEFELINSTITUUT/PPA of door haar ingeschakelde derden. De GRIEFELINSTITUUT/PPA is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade dan wel letselschade of derving van inkomsten. Als aanvulling op bovenstaande schadebeperkingen geldt dat de GRIEFELINSTITUUT/PPA nimmer tot een hoger bedrag aansprakelijk is dan waarvoor zij verzekerd is. Wanneer de verzekeraar niet tot uitbetaling overgaat is de GRIEFELINSTITUUT/PPA nimmer gehouden een hoger bedrag aan schade te vergoeden dan hetgeen door de GRIEFELINSTITUUT/PPA in rekening is gebracht voor de betreffende overeenkomst, waarbij de schade is ontstaan.

Geschillen

De GRIEFELINSTITUUT/PPA hecht aan tevreden relaties. Waar gewerkt wordt, kunnen echter misverstanden ontstaan of kunnen fouten worden gemaakt. Indien een Opdrachtgever ontevreden is over onze producten of diensten, kan hij contact opnemen met de betreffende medewerker(s) of een formele klacht indienen met behulp van het klachtenformulier van de GRIEFELINSTITUUT/PPA (www.evelinebeerkens.nl/voorwaarden, tabblad 'klachtenprocedure'). Op alle met de GRIEFELINSTITUUT/PPA gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing. De klachtenprocedure sluit niet uit dat Opdrachtgever zich tot de burgerlijke rechter kan wenden.

Deze algemene voorwaarden zijn in augustus 2015 gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel.